

**Informacja Podlaskiego Kuratora Oświaty  
w sprawie opiniowania arkuszy organizacji  
publicznych przedszkoli, publicznych szkół i publicznych placówek  
prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego, inne osoby prawne niebędące  
jednostką samorządu terytorialnego i osoby fizyczne na rok szkolny 2024/2025**

**Szanowni Państwo  
Marszałek Województwa Podlaskiego,  
Prezydenci Miast, Starostowie,  
Burmistrzowie, Wójtowie,  
Osoby prowadzące publiczne przedszkola, publiczne szkoły i publiczne placówki,  
Dyrektorzy publicznych przedszkoli, publicznych szkół i publicznych placówek  
województwa podlaskiego**

Zgodnie z art. 51 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.) do kompetencji kuratora oświaty należy opiniowanie przedstawianych przez organy prowadzące szkoły i placówki arkuszy organizacji publicznych przedszkoli, szkół i placówek w zakresie ich zgodności z przepisami – przed zatwierdzeniem tych arkuszy.

**Sposób przekazania arkuszy organizacji publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki**

Organ prowadzący przekazuje arkusz organizacji publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki **w wersji elektronicznej** (preferowane pliki: arkusz – Microsoft Excel, załączniki – pdf), za pośrednictwem skrzynki ePUAP albo e-mailem, do Kuratorium Oświaty w Białymstoku, Kuratorium Oświaty w Białymstoku Delegatury w Łomży i Kuratorium Oświaty w Białymstoku Delegatury w Suwałkach, wg podanych w tabeli adresów:

<b>Lp.</b>	<b>Miasta/powiaty</b>	<b>Adresy <u>ePUAP</u> oraz <u>e-mail</u> siedzib kuratorium oświaty/delegatur</b>
<b>1.</b>	Miasto Białystok, białostocki, bielski, hajnowski, moniecki, siemiatycki, sokólski	Kuratorium Oświaty w Białymstoku <u>ePUAP</u> : Nazwa adresata dokumentu: Kuratorium Oświaty w Białymstoku Identyfikator adresata: 4310pwsjrl/skrytka <u>e-mail</u> : <a href="mailto:kuratorium@kuratorium.bialystok.pl">kuratorium@kuratorium.bialystok.pl</a>
<b>2.</b>	Miasto Łomża, kolneński, łomżyński, wysokomazowiecki, zambrowski	Kuratorium Oświaty w Białymstoku, Delegatura w Łomży <u>ePUAP</u> : Nazwa adresata dokumentu i identyfikator adresata – jak wyżej z adnotacją: DELEGATURA W ŁOMŻY <u>e-mail</u> : <a href="mailto:lomza.delegatura@kuratorium.bialystok.pl">lomza.delegatura@kuratorium.bialystok.pl</a>
<b>3.</b>	Miasto Suwałki, augustowski, grajewski, sejneński, suwalski	Kuratorium Oświaty w Białymstoku, Delegatura w Suwałkach <u>ePUAP</u> : Nazwa adresata dokumentu i identyfikator adresata – jak wyżej z adnotacją: DELEGATURA W SUWAŁKACH <u>e-mail</u> : <a href="mailto:suwalki.delegatura@kuratorium.bialystok.pl">suwalki.delegatura@kuratorium.bialystok.pl</a>

Organ prowadzący **nie przekazuje** arkusza organizacji publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki **w wersji papierowej**.

### **Publiczne przedszkola i szkoły**

1. Organ prowadzący przedszkole lub szkołę przekazuje, w terminie nie późniejszym niż do **6 maja 2024 r.**, arkusz organizacji, zaopiniowany przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, oraz:
  - a) ramowe plany nauczania<sup>1</sup>, w których określono tygodniowy (semestralny) wymiar godzin poszczególnych zajęć z uwzględnieniem specyfiki poszczególnych klas (semestrów) i oddziałów,
  - b) wykaz nauczycieli z informacją o ich stopniu awansu zawodowego, prowadzonych przez nich zajęciach edukacyjnych i kwalifikacjach do prowadzenia tych zajęć oraz przygotowaniu pedagogicznym – załączniki: nr 1 i nr 1A,
  - c) numery orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne uczniom poszczególnych oddziałów, wraz z określeniem rodzaju niepełnosprawności, która stanowiła podstawę ich wydania – załącznik nr 1,
  - d) liczbę dzieci lub uczniów przedszkola/szkoły/zespołu, tygodniowy wymiar zajęć nauczycieli specjalistów, łączną liczbę etatów nauczycieli pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów lub terapeutów pedagogicznych<sup>2</sup> – załącznik nr 3,
  - e) informację o realizacji zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej – załącznik nr 2.
2. Podlaski Kurator Oświaty opiniuje przekazany arkusz organizacji w formie elektronicznej.
3. Opinię kuratora oświaty przekazuje się elektronicznie do organu prowadzącego w terminie 10 dni roboczych od daty wpływu arkusza do kuratorium, nie później niż do 20 maja 2024 r.
4. Zakres opinii dotyczy:
  - a) liczby dzieci lub uczniów w poszczególnych oddziałach,
  - b) ramowych planów nauczania<sup>1</sup>, uwzględniających specyfikę poszczególnych klas i oddziałów,
  - c) podziału uczniów na grupy,
  - d) zgodności przydziału zajęć edukacyjnych poszczególnym nauczycielom z ich kwalifikacjami oraz tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin określonym w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.),
  - e) organizacji kształcenia zawodowego,
  - f) zgodności z innymi przepisami prawa oświatowego wpływającymi na organizację pracy szkół i przedszkoli.

### **Publiczne placówki kształcenia ustawicznego, publiczne centra kształcenia zawodowego i branżowe centra umiejętności**

Podstawą prawną opracowania arkusza organizacji przez dyrektorów tych placówek jest rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 września 2023 r. w sprawie ramowych statutów: publicznej placówki kształcenia ustawicznego, publicznego centrum kształcenia zawodowego i publicznego branżowego centrum umiejętności (Dz. U. poz. 2066)

1. Organ prowadzący placówkę kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego lub branżowe centrum umiejętności przekazuje, w terminie nie późniejszym niż do **6 maja 2024 r.**, arkusz organizacji oraz:
  - a) ramowe plany nauczania, opracowane wg zasad określonych dla szkół, uwzględniające specyfikę placówki kształcenia ustawicznego lub centrum kształcenia zawodowego,
  - b) wykaz nauczycieli z informacją o ich stopniu awansu zawodowego, prowadzonych przez nich zajęciach edukacyjnych i kwalifikacjach do prowadzenia tych zajęć oraz przygotowaniu pedagogicznym – załączniki: nr 1 i nr 1A,
2. Podlaski Kurator Oświaty opiniuje przekazany arkusz organizacji w formie elektronicznej.
3. Opinię kuratora oświaty przekazuje się elektronicznie do organu prowadzącego w terminie 10 dni roboczych od daty wpływu arkusza do kuratorium, nie później niż do 20 maja 2024 r.
4. Zakres opinii dotyczy:
  - a) ramowych planów nauczania<sup>1</sup>, uwzględniających specyfikę placówki kształcenia ustawicznego lub centrum kształcenia zawodowego,
  - b) podziału uczniów (słuchaczy) na grupy,
  - c) zgodności przydziału zajęć edukacyjnych poszczególnym nauczycielom z ich kwalifikacjami oraz tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin określonym w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.),
  - d) organizacji kształcenia zawodowego.

#### **Publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne**

1. Organ prowadzący publiczną poradnię przekazuje, w terminie nie późniejszym niż do **6 maja 2024 r.**, arkusz organizacji zawierający wykaz godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli wraz z informacją o ich stopniu awansu zawodowego, kwalifikacjach do prowadzenia przydzielonych zajęć<sup>3</sup> oraz przygotowaniu pedagogicznym<sup>4</sup>.
2. Podlaski Kurator Oświaty opiniuje przekazany arkusz organizacji w formie elektronicznej.
3. Opinię kuratora oświaty przekazuje się elektronicznie do organu prowadzącego w terminie 10 dni roboczych od daty wpływu arkusza do kuratorium, nie później niż do 20 maja 2024 r.
4. Zakres opinii dotyczy zgodności przydziału zajęć poszczególnym nauczycielom z ich kwalifikacjami oraz tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin określonym w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.).

#### **Publiczne biblioteki pedagogiczne**

1. Organ prowadzący publiczną bibliotekę pedagogiczną przekazuje, w terminie nie późniejszym niż do **6 maja 2024 r.**, arkusz organizacji wraz z informacją o stopniu awansu zawodowego zatrudnionych nauczycieli, ich kwalifikacjach<sup>3</sup> oraz przygotowaniu pedagogicznym<sup>4</sup>.
2. Podlaski Kurator Oświaty opiniuje przekazany arkusz organizacji w formie elektronicznej.
3. Opinię kuratora oświaty przekazuje się elektronicznie do organu prowadzącego w terminie 10 dni roboczych od daty wpływu arkusza do kuratorium, nie później niż do 20 maja 2024 r.
4. Zakres opinii dotyczy zgodności przydziału zajęć poszczególnym nauczycielom z ich kwalifikacjami oraz tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin określonym w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.).

**Pozostałe publiczne placówki (placówki oświatowo-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze, placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania)**

Podstawą prawną opracowania arkusza organizacji przez dyrektorów tych placówek jest rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz. U. poz. 651).

1. Organ prowadzący publiczną placówkę przekazuje, w terminie nie późniejszym niż do **6 maja 2024 r.**, arkusz organizacji wraz z informacją o stopniu awansu zawodowego zatrudnionych nauczycieli, ich kwalifikacjach<sup>3</sup> i przygotowaniu pedagogicznym<sup>4</sup>.
2. Podlaski Kurator Oświaty opiniuje przekazany arkusz organizacji w formie elektronicznej.
3. Opinię kuratora oświaty przekazuje się elektronicznie do organu prowadzącego w terminie 10 dni roboczych od daty wpływu arkusza do kuratorium, nie później niż do 20 maja 2024 r.
4. Zakres opinii dotyczy zgodności przydziału zajęć poszczególnym nauczycielom z ich kwalifikacjami oraz tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin określonym w art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.), natomiast w przypadku szkół wchodzących w skład tych placówek również zgodności w zakresie właściwym szkołom.

**Wprowadzanie zmian do arkusza organizacji:**

1. W przypadku wprowadzenia zmian do zatwierdzonego arkusza organizacji (w formie aneksu) **do 30 września 2024 r.** Podlaski Kurator Oświaty opiniuje zmiany do arkusza w terminie 4 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
2. W aneksie umieszcza się zmiany dokonane w stosunku do zatwierdzonego arkusza organizacji, w szczególności informacje dotyczące przyczyny i okresu trwania zmian oraz informacje o nauczycielach, którym przydzielono nowe zadania (z odpowiednimi załącznikami).
3. Podlaski Kurator Oświaty nie opiniuje zmian wprowadzonych do arkusza organizacji **po 30 września 2024 r.**

---

<sup>1</sup> Podstawą przygotowania ramowych planów nauczania, uwzględniających specyfikę danej szkoły jest rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2024 r. poz. 80). W przypadku technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia, szkoły policealnej ramowe plany nauczania należy opracować odrębnie dla każdego zawodu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316, z późn. zm).

<sup>2</sup> W przypadku przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, szkoły podstawowej, liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia, niebędących szkołami specjalnymi, oraz zespołu, w skład którego wchodzi to przedszkole lub ta szkoła, zatrudnia się nauczycieli pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów lub terapeutów pedagogicznych. Nie stosuje się do szkół dla dorosłych oraz szkół i zespołów szkół, o których mowa w art. 8 ust. 5 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

<sup>3</sup> Nazwa dokumentu, poziom wykształcenia, nazwa uczelni lub zakładu kształcenia nauczycieli, kierunek i specjalność, rok ukończenia danych studiów, nazwa kursu kwalifikacyjnego, rok jego ukończenia, nazwa placówki, która wydała świadectwo/zaświadczenie, inne kwalifikacje.

<sup>4</sup> Nazwa dokumentu, nazwa uczelni (specjalność pedagogiczna), nazwa kursu pedagogicznego.