

**Regulamin XXIII Ogólnopolskiego Górowskiego Konkursu Informatycznego
dla uczniów klas 7 i 8 szkół podstawowych,
uczniów szkół ponadpodstawowych i klas ponadgimnazjalnych**

**organizowanego przez Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa
Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze w roku szkolnym 2022/2023**

I. Założenia ogólne.

1. Celem konkursu jest:
 - rozwijanie zainteresowań informatycznych młodzieży,
 - popularyzowanie wykorzystania komputera do rozwiązywania problemów,
 - stworzenie możliwości szlachetnej rywalizacji uczniów uzdolnionych, a nauczycielom warunków twórczej pracy z młodzieżą,
 - rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej,
 - przygotowanie młodzieży do udziału w olimpiadach i konkursach informatycznych.

II. Organizacja konkursu.

1. W konkursie mogą wziąć udział uczniowie klas 7 i 8 szkoły podstawowej, uczniowie szkoły ponadpodstawowej oraz klas ponadgimnazjalnych (poza policealną) z terenu Polski.
2. Konkurs przebiega trójetapowo:
 - etap szkolny,
 - etap półfinałowy,
 - finał ogólnopolski.
3. Konkurs organizowany jest w dwóch kategoriach:
 - rozwiązywania problemów z wykorzystaniem oprogramowania użytkowego (arkuszy kalkulacyjnych, edytorów tekstów, baz danych, programów graficznych, edytorów stron WWW i innych),
 - rozwiązywania problemów z wykorzystaniem języków programowania wskazanych na egzaminie maturalnym z informatyki przez Dyrektora CKE w bieżącym lub poprzednim roku szkolnym.
4. Na etapie szkolnym, uczestnik konkursu przygotowuje pracę w jednej z dwóch wyżej wymienionych kategorii.
5. Tematyka prac uczniów jest dowolna np. opracowanie animacji komputerowej lub prezentacji, gry komputerowej, programu edukacyjnego, strony WWW, symulacji komputerowej.
6. Ocenie podlegają tylko indywidualne i samodzielne prace uczniów wraz ze skanami Karty zgłoszenia oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych – oba dokumenty do pobrania ze strony pcdn.edu.pl w zakładce Konkursy/Informatyczne. Wzór zgody stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
7. Jeden uczeń może zgłosić tylko jedną pracę w danej kategorii, którą kontynuuje w finale.
8. W przypadku niejednoznaczności o ostatecznym przydziale zakwalifikowanego ucznia do danej kategorii decyduje Komisja.
9. Szkolną Komisję Konkursową (SKK) powołuje dyrektor szkoły. W skład SKK powinien wchodzić dyrektor szkoły lub wicedyrektor, nauczyciele informatyki lub inni nauczyciele.

10. Do etapu półfinałowego komisja typuje nie więcej niż 5 najlepszych prac ze szkoły wg zasady 1 uczeń - 1 praca (nie uwzględnia się miejsc ex aequo). Nie dopuszcza się do zakwalifikowania prac grupowych.
11. Szkolna Komisja Konkursowa przesyła protokół z eliminacji szkolnych w postaci formularza zamieszczonego na stronie internetowej organizatora w zakładce Konkursy/Informatyczne oraz dołącza do niego pliki każdego zakwalifikowanego ucznia w osobnym pliku skompresowanym do formatu „Nazwisko_Imię.zip” zawierającym:
 - pracę ucznia,
 - kartę zgłoszenia ucznia,
 - skan wypełnionej i podpisanej zgody na przetwarzanie danych osobowych.
12. Do czuwania nad przebiegiem konkursu powołana zostanie przez dyrektora PCDNiPP-P w Górze Górowska Komisja Konkursu Informatycznego (GKKI).
13. O zakwalifikowaniu uczestnika do finału decyduje Górowska Komisja Konkursu Informatycznego na podstawie liczby uzyskanych punktów w ocenie merytorycznej pracy.
14. Finał konkursu odbędzie się we wskazanych placówkach z terenu powiatu górowskiego z przestrzeganiem następujących zasad:
 - eliminacje polegają na rozwiązywaniu problemów na zadane tematy z wykorzystaniem komputera,
 - każdy uczestnik ma do dyspozycji na czas eliminacji komputer typu,
 - uczestnik może korzystać z ogólnodostępnej literatury informatycznej (podręczniki, instrukcje obsługi),
 - niedozwolone jest korzystanie z gotowych rozwiązań problemów lub modułów poza modułami standardowymi,
 - czas wykonania zadania finałowego jest limitowany i wynosi 120 minut plus czas na przygotowanie stanowisk,
 - zadania konkursowe opracowuje Górowska Komisja Konkursu Informatycznego,
 - na eliminacje finałowe organizator oprogramowanie MS Office 2010 lub wyższy.
15. Oceny prac i wyłonienia laureatów dokonuje Górowska Komisja Konkursu Informatycznego.
16. Decyzje Górowskiej Komisji Konkursu Informatycznego o wynikach kwalifikacji do półfinału oraz wyniki finału są ostateczne.
17. Regulamin konkursu zostanie przesłany do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu zgodnie z zasadami zgłaszania zawodów wiedzy, artystycznych lub sportowych.

III. Terminarz eliminacji.

1. Eliminacje szkolne odbywają się w szkołach. Szkolne Komisje Konkursowe przekazują zakwalifikowane prace uczniów do dnia **3 marca 2023 roku**.
2. GKKI przeprowadza kwalifikacje półfinałowe na podstawie przesłanych prac dnia **7 marca 2023 r.**
3. Finał odbędzie się **23 marca 2023 roku**. Lista finalistów, godzina i miejsce finału zostanie podana w zakładce Konkursy na stronie PCDNiPP-P w Górze. W przypadku ograniczeń wynikających z zagrożenia epidemicznego finał konkursu zostanie przeprowadzony w formie zdalnej.
4. Wyniki finału zostaną opublikowane w zakładce Konkursy na stronie internetowej organizatora.

5. O terminie i miejscu wręczania dyplomów i nagród uczniom oraz podziękowań ich opiekunom, poinformowany zostanie dyrektor szkoły.

IV. Kryteria oceny prac konkursowych.

1. W kategorii rozwiązywania problemów z wykorzystaniem oprogramowania użytkowego:
 - umiejętność trafnego doboru oprogramowania do rozwiązywanego problemu,
 - umiejętność optymalnego wykorzystania zastosowanego oprogramowania,
 - wyczerpanie tematu,
 - interfejs użytkownika, oprawa graficzna,
 - poprawność działania, opis pracy,
 - oryginalność rozwiązania problemu.
2. W kategorii rozwiązywania problemów z wykorzystaniem języków programowania:
 - zwięzłe sformułowanie problemów,
 - oryginalność algorytmu rozwiązania problemu,
 - wyczerpanie tematu,
 - interfejs użytkownika, oprawa graficzna,
 - poprawność działania, opis pracy.

V. Laureaci i nagrody.

1. Laureatami I, II i III miejsca w konkursie zostaje troje uczniów, którzy zdobędą największą liczbę punktów w ocenie komisji. Komisja przyznaje sobie prawo zmniejszenia liczby laureatów.
2. Laureaci konkursu otrzymują nagrody i dyplomy, które zostaną wręczone na uroczystym podsumowaniu konkursu.
3. Nagrody i dyplomy otrzymują tylko laureaci konkursu.
4. Nagrody dla laureatów konkursu funduje Powiat Górowski i inni sponsorzy.
5. Organizator zapewnia ogłoszenie listy sponsorów na swojej stronie internetowej oraz reklamę.

VI. Postanowienia końcowe.

1. Wszystkie prace konkursowe powinny być przygotowane z wykorzystaniem komputera. Prace uczniów, które do uruchomienia wymagają podania loginu i hasła lub tylko hasła muszą w dokumentacji zawierać niezbędne dane do sprawdzenia działania.
2. W przypadku wykorzystywania oprogramowania innego niż Microsoft Office uczestnik zapewnia sam wymagane licencjonowane oprogramowanie i instaluje je osobiście w terminie uzgodnionym z komisją przed finałem konkursu.
3. Celem rozpropagowania regulamin zostanie przesłany także do kuratoriów oświaty województw lubuskiego i wielkopolskiego.
4. Przykładowe zadania z poprzednich lat znajdują się na stronie pcdn.edu.pl w zakładce Kształcenie/Materiały metodyczne/Zadania z konkursów.

VII. Ochrona danych osobowych.

1. Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, która stanowi treść ww. załącznika.
2. Zgodę na udział w konkursie oraz zgodę na publikację wizerunku uczestnicy zakwalifikowani z etapu szkolnego wyrażają pisemnie. Wzór zgody stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. SKK przekazuje organizatorowi tylko listę uczestników zakwalifikowanych do finału powiatowego i dołącza do protokołu zgody na przetwarzanie danych osobowych tylko zakwalifikowanych uczniów.
4. W czasie trwania turnieju, przeglądu lub konkursu uczniowie powinni się znajdować pod opieką nauczycieli szkoły, do której uczeń uczęszcza, swoich rodziców lub prawnych opiekunów. Organizator nie odpowiada za indywidualne bezpieczeństwo ucznia w czasie przebywania na korytarzach, w toaletach, w drodze na konkurs lub w czasie powrotu do domu.
5. Organizator będzie przeprowadzać fotorelację z przebiegu konkursu. Zdjęcia zostaną umieszczone na stronach internetowych organizatora (w tym jego mediach społecznościowych) w celu udokumentowania wydarzenia oraz w celach promocyjno-marketingowych. Zdjęcia mogą zostać udostępnione organowi prowadzącemu, celem umieszczenia na jego stronach internetowych (w tym mediach społecznościowych) w ramach promocji działań i zadań oświatowych.
6. Organizator ogłosi zwycięzców (laureatów, wyróżnionych, finalistów) na stronach internetowych PCDNiPP-P w Górze (w tym jego mediach społecznościowych), podając imię i nazwisko laureata konkursu, grupę wiekową, nazwę szkoły oraz imię i nazwisko opiekuna.
7. Organizator może przekazać wyniki konkursu do organu prowadzącego, celem umieszczenia informacji na jego stronach internetowych (w tym mediach społecznościowych).

Zatwierdzam do realizacji
8.11.2021 -

Dyrektor
B. Bazylewicz
mgr Bernard Bazylewicz

/pieczęć nagłówkowa szkoły/

/miejscowość i data/

Protokół przebiegu etapu szkolnego (wpisać nazwę konkursu)

w

/nazwa szkoły/

Skład Szkolnej Komisji Konkursowej:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko
1.	Przewodniczący	
2.	Członek komisji	
3.	Członek komisji	
4.	Członek komisji	

W etapie szkolnym wzięło udział łącznie uczniów.

Uwagi:

Wyniki etapu szkolnego (wpisać nazwę konkursu)

Uwaga: wpisujemy tylko tych uczniów, dla których posiadamy zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z regulaminem danego konkursu. Zgody dołączamy wraz z protokołem.

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Klasa	Kategoria ¹	Imię i nazwisko nauczyciela uczącego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Podpisy członków SKK

.....
.....
.....

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

.....

¹ Nie dotyczy szkoły podstawowej klas 4-6

Zgoda na udział w konkursie

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko)

w konkursie.....

.....
(podaj pełną nazwę konkursu, turnieju, itp.)

organizowanym przez Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze.

Oświadczam, że zostałam/lem poinformowana/y, iż podanie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo dostępu do treści danych, ich poprawienia oraz żądania ich usunięcia jak również wycofania powyższej zgody.

Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem konkursu w tym z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Zgoda na publikację wizerunku

Wyrażam / nie wyrażam² zgodę/y na wykorzystanie przez Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze wizerunku mojego dziecka. Promując działania związane z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez upowszechnianie zdjęć oraz materiałów filmowych zarejestrowanych podczas realizacji zajęć, konkursów i innych uroczystości oraz w mediach (Internecie, prasie, telewizji, gazetkach). Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany wyłącznie w celu promocji placówki i nie będzie naruszał godności mojego dziecka.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Państwa, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Powiatowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Górze, pl. Bolesława Chrobrego 27, 56-200 Góra, tel. (65) 544 12 77, e-mail: pcdn@pcdn.edu.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 76 300 01 40, mail: iodo@amt24.biz
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w konkursie oraz publikacji wizerunku.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda) – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
7. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.
10. Posiada Pani/Pan prawo: wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa,
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości udziału w konkursie.

² Niepotrzebne skreślić